

| Donnée | Obligatoire ou facultatif | Type de donnée | Catégorie de donnée | Personne qui fourni l'information | Responsable de traitement | Sous-traitant | Finalité |
|--|---------------------------|--|---------------------|---|---------------------------|-------------------|---|
| Genre | Obligatoire | Identification personnelle | Personnelle | Bénéficiaire | Client | Betterway | Suivre le profil Bénéficiaire |
| Nom, Prénom | Obligatoire | Identification personnelle | Personnelle | Administrateur (modifiable par le Bénéficiaire) | Client | Betterway | Suivre le profil Bénéficiaire |
| Adresse personnelle | Facultative | Identification personnelle | Personnelle | Bénéficiaire | Client | Betterway | Permettre l'envoi des cartes et contrôler les demandes d'indemnité kilométrique vélo |
| Téléphone | Obligatoire | Identification personnelle | Personnelle | Bénéficiaire | Client | Betterway | Permettre de recevoir les messages pour la 3D secure et pour les déclarations sur l'honneur |
| Date de naissance | Obligatoire | Identification personnelle | Personnelle | Bénéficiaire | Client | Betterway/Treezor | Déterminer si le porteur de carte est majeur |
| Citoyen US (Oui ou Non) | Obligatoire | Identification personnelle | Personnelle | Bénéficiaire | Client | Betterway | Se conformer aux exigences légales |
| IBAN personnel | Facultative | Bancaire | Personnelle | Bénéficiaire (s'il le souhaite) | Client | Betterway | Remboursement des frais avancés par le Bénéficiaire |
| Numéro de carte bancaire personnelle | Facultative | Bancaire | Personnelle | Bénéficiaire | Client | Betterway | Permettre la reprise sur carte pour reprendre la part employeur |
| Société | Obligatoire | Identification professionnelle | Personnelle | Administrateur | Client | Betterway | Déterminer à quelle entité est rattaché le Bénéficiaire |
| Date de début et fin de droit | Obligatoire | Identification professionnelle | Personnelle | Administrateur | Client | Betterway | Déterminer les droits du Bénéficiaire et pour quelle durée |
| Type de contrat | Facultative | Identification professionnelle | Personnelle | Administrateur | Client | Betterway | Déterminer les mobilités permises par le Client en fonction du statut (ex: différence stagiaires/CDI) |
| Email professionnel (ou à défaut mail personnel) | Obligatoire | Identification professionnelle | Personnelle | Administrateur | Client | Betterway | Connexion au compte Betterway - Bénéficiaire et communications |
| Mot De Passe | Obligatoire | Identification personnelle | Personnelle | Bénéficiaire | Client | Betterway | Connexion au compte Betterway - Bénéficiaire |
| Dépenses mobilités du Bénéficiaire | Obligatoire | Informations d'ordre économique et financier | Personnelle | Betterway | Client | Betterway | Informé le Bénéficiaire de ses dépenses : suivi des dépenses (accès aussi à l'administrateur) contrôle et ventilation des dépenses |
| Justificatifs d'achats | Facultatif | Informations d'ordre économique et financier | Personnelle | Bénéficiaire | Client | Betterway | Permettre au Bénéficiaire de se faire rembourser des dépenses qu'il n'a pas effectué avec ses moyens de paiement Betterway par exemple. |